



FORMATION RECRUTER SANS SE PLANTER

Pourquoi suivre cette formation ?

Cette formation vous donne une méthode complète pour sécuriser chaque étape du recrutement : définir le bon besoin, rédiger une offre qui attire les bons profils, mener des entretiens structurés et objectiver votre décision.

Vous repartez avec des outils prêts à l'emploi dès votre prochain recrutement.

Objectifs de la formation :

- Structurer et sécuriser chaque étape d'un recrutement
- Définir précisément son besoin et le profil recherché
- Rédiger une offre d'emploi attractive et ciblée
- Mettre en place une méthode efficace de présélection
- Mener des entretiens structurés et pertinents
- Réduire les risques d'erreur de recrutement

Quel public visé ?

DRH, RRH, responsables recrutement, managers, dirigeants de TPE/PME ou toute personne amenée à participer à un processus de recrutement

Quels sont les prérequis ?

Aucun prérequis spécifique

Quel est l'effectif du groupe ?

Entre 1 et 10 personnes

Aménagement et accueil possible pour les personnes en situation de handicap : nous prévenir avant le début de la session.

DATES

Nous contacter

DURÉE

3 jours (21 heures)
En Présentiel / à distance

LIEU

La Toulousaine, Maison
positive et engagée
133 avenue des Arènes Romaines
31300 TOULOUSE

€ TARIF

500 € HT / jour

Nous contacter :

06.59.77.34.12
contact@flexitime-office.com

Vous pouvez vous inscrire au minimum 3 jours avant le début de la formation selon le nombre de places.

flexitime



Définir précisément son besoin de recrutement

- Identifier le véritable besoin derrière le recrutement
- Définir les missions, compétences et responsabilités du poste
- Distinguer les compétences indispensables
- Construire un profil de poste clair et réaliste
- Définir ses critères de sélection en amont

Rédiger et diffuser une offre qui attire les bons profils

- Rédiger une offre d'emploi claire, attractive et réaliste
- Valoriser son entreprise et sa marque employeur
- Identifier les bons canaux de diffusion selon le profil recherché
- Donner envie aux bons candidats de postuler

Trier et présélectionner les candidatures

- Analyser les CV au-delà des mots-clés
- Comparer les candidatures sur des critères communs
- Identifier les critères réellement pertinents
- Organiser les premières étapes du processus de recrutement

Mener des entretiens de recrutement structurés

- Préparer un entretien efficace
- Construire une trame d'entretien adaptée au poste
- Poser les bonnes questions et approfondir les réponses
- Évaluer les compétences et les motivations
- Sécuriser le choix final

Suivi et évaluation :

- *Apports théoriques et exercices*
- *Cas pratiques*
- *Questionnaire d'évaluation, quiz*
- *Attestation de fin de formation*



Marie-Laetitia
Dirigeante et formatrice

LA FORMATRICE

Marie-Laetitia accompagne depuis de nombreuses années les entreprises dans leur gestion RH et communication. Elle est aussi formatrice. Créative et enthousiaste, Marie-Laetitia aura toujours 1000 idées pour votre projet.